

Утвержден:
Общим собранием членов Ассоциации
Управляющих организаций жилищно-
коммунального комплекса
Воронежской области
Протокол № 3
от 5 июня 2018 года

У С Т А В
Ассоциации Управляющих организаций
жилищно-коммунального комплекса
Воронежской области

Воронеж
2018 год

724-р
25 06 18

1. Общие положения

1.1. Ассоциация Управляющих организаций жилищно-коммунального комплекса Воронежской области (далее по тексту – Ассоциация), является объединением коммерческих и (или) некоммерческих организаций, граждан, основанным на добровольном членстве, не преследующим извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющим полученную прибыль между своими членами.

1.2. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Воронежской области, настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация Управляющих организаций жилищно-коммунального комплекса Воронежской области.

Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация УО ЖКК ВО.

1.4. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, г. Воронеж.

1.5. Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, является собственником своего имущества и отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных, третейских судах.

Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода из членства в Ассоциации.

1.6. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами за исключением запретов и ограничений на такие действия, установленных законодательством Российской Федерации.

1.7. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, вправе иметь символику - эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, утверждаемые и зарегистрированные в установленном порядке.

При наличии символики её описание утверждается общим собранием членов Ассоциации и должно содержаться в настоящем Уставе.

Символика Ассоциации содержит изображение многоквартирных домов.

1.8. Требования устава Ассоциации обязательны для исполнения всеми органами Ассоциации и ее членами.

1.9. Ассоциация действует на территории Воронежской области.

Ассоциация вправе создавать на территории иных субъектов Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также территориальные подразделения, не являющиеся филиалами или представительствами и обладающие статусом юридического лица в организационно-правовой форме ассоциации(союза), в порядке, установленном ст. 5.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.10. Ассоциация создается без ограничения срока действия.

1.11. Ассоциация вправе для достижения своих целей издавать собственные печатные труды, печатную продукцию, издание которых оформляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.12. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.

2. Цели, предмет и направления деятельности Ассоциации

2.1. Целями создания Ассоциации являются:

- координация предпринимательской деятельности членов Ассоциации;
- представление и защита общих имущественных интересов;
- защита профессиональных интересов организаций и граждан, осуществляющих деятельность в области жилищно-коммунального комплекса;
- обеспечение высокого качества деятельности членов Ассоциации по оказанию жилищно-коммунальных услуг населению, содержанию и эксплуатации объектов жилищно-коммунального комплекса.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является объединение организаций всех форм собственности, осуществляющих свою деятельность в области жилищно-коммунального комплекса (товариществ собственников жилья, товариществ собственников недвижимости, управляющих организаций, жилищно-строительных и иных жилищных потребительских кооперативов, ресурсоснабжающих организаций), а также граждан для совместного решения проблем, связанных с:

- управлением и обслуживанием объектов жилищно-коммунальной сферы;
- оказанием качественных жилищных и коммунальных услуг;
- оказанием членами Ассоциации помощи и услуг в управлении, содержании и ремонте объектов недвижимости;
- решением членами Ассоциации эксплуатационных, научно-технических, социальных задач;
- повышением качества оказания услуг и выполнения членами Ассоциации норм профессиональной этики в области жилищно-коммунального комплекса;
- повышением в обществе авторитета, престижа и общественной значимости деятельности членов Ассоциации;
- созданием условий для увеличения конкурентоспособности членов Ассоциации.

2.3. Ассоциация осуществляет следующие виды деятельности:

- формирование системы взаимного информирования о существующих проблемах и взаимодействия членов Ассоциации как внутри Ассоциации, так и с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, не являющимися членами Ассоциации, и населением;

- представление интересов членов Ассоциации в организациях разного уровня при решении различных задач, связанных с деятельностью в области жилищно-коммунального комплекса;

- представление интересов членов Ассоциации в их отношениях с заинтересованными органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления;

- оказание консультационной помощи членам Ассоциации в информационных, бухгалтерско-экономических, технических, юридических и иных вопросах;

- оказание помощи членам Ассоциации в разрешении различного рода споров и проведении собраний;

- организация качественной профессиональной подготовки работников и должностных лиц членов Ассоциации;

- разработка и установление стандартов и правил осуществления членами Ассоциации деятельности в сфере жилищно-коммунального комплекса;

- содействие членам Ассоциации в создании условий для более эффективного использования финансовых средств при эксплуатации, ремонте жилищного фонда и минимизации затрат на жилищные и коммунальные услуги;

- создание условий для экономии энергоресурсов при управлении многоквартирными домами, перехода к ресурсосберегающим технологиям при пользовании собственниками помещений в многоквартирных домах коммунальными услугами;

- подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;

- ведение реестра членов Ассоциации и предоставление информации, содержащейся в этом реестре, заинтересованным лицам в порядке, установленном федеральным органом, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию деятельности в сфере жилищно-коммунального комплекса;

- предпринимательская и иная приносящая доход деятельность, которая служит достижению целей Ассоциации и соответствует указанным целям.

Предпринимательской и иной приносящей доход деятельностью Ассоциации признается приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.4. В процессе осуществления своей деятельности Ассоциация имеет право:

- открывать счета в учреждениях банков и других кредитных организациях;
- создавать филиалы и представительства, территориальные подразделения, не являющиеся филиалами или представительствами и обладающие статусом юридического лица в организационно-правовой форме ассоциации (союза), в порядке, установленном ст. 5.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- выступать в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах в качестве истца, ответчика, третьего лица;
- от своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и (или) законные интересы Ассоциации, ее члена или членов, либо создающие угрозу такого нарушения;
- участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, по вопросам, связанным с развитием деятельности в сфере жилищно-коммунального комплекса, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ею независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;
- вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в сфере жилищно-коммунального комплекса;
- запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном законом порядке;
- привлекать к работе по направлениям своей деятельности граждан, предприятия и организации на основе договоров подряда и других гражданско-правовых договоров;
- участвовать в разработке и обсуждении предложений, направленных на совершенствование нормативно-правового, организационно-технического обеспечения управления жилищно-коммунальным комплексом;
- осуществлять издательскую деятельность, и в ее рамках организовывать выпуск кино-, фото-, теле-, аудио- и видеопродукции в соответствии с уставными целями Ассоциации и действующим законодательством;
- организовывать конкурсы, выставки, конференции, совещания, семинары, форумы и иные мероприятия, направленные на повышение качества предоставляемых услуг и работ и распространение лучшего опыта в сфере

жилищно-коммунального комплекса, принимать участие в таких мероприятиях, проводимых иными лицами;

- разрабатывать и утверждать стандарты и правила деятельности в сфере жилищно-коммунального комплекса, правила деловой и профессиональной этики;

- участвовать в составе комиссий по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами, содействовать их максимальной эффективности и прозрачности;

- осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, которая служит достижению целей Ассоциации и соответствует указанным целям, в том числе посредством создания в установленном законодательством порядке хозяйственного общества, распоряжаться доходами от указанной деятельности для целей Ассоциации.

2.5. Ассоциация наряду с определенными п.2.4. настоящего Устава правами имеет иные права в объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Воронежской области, если только указанные права не ограничены настоящим Уставом.

2.6. Ассоциация для достижения своих целей и реализации предмета деятельности обязана:

- создавать условия для повышения качества предоставляемых услуг членами Ассоциации, в том числе путем разработки соответствующих правил и стандартов;

- представлять и защищать интересы членов Ассоциации, в том числе во взаимоотношениях с органами государственной власти, общественными и иными организациями на российском и международном уровнях;

- обеспечивать поддержание престижа Ассоциации, атмосферы взаимного уважения, сотрудничества и здоровой конкуренции, обеспечение соблюдения членами Ассоциации Кодекса профессиональной этики;

- создавать и поддерживать эффективные системы контроля и надзора за деятельностью своих членов, а также принимать меры по выявлению и пресечению нарушений требований Устава и внутренних документов Ассоциации;

- привлекать к ответственности и налагать взыскания на членов Ассоциации на основании и в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации.

2.7. Ассоциация и её члены не вправе осуществлять деятельность, в том числе в сфере жилищно-коммунального комплекса, направленную на:

- установление или поддержание цен (тарифов), скидок, надбавок (доплат) (или) наценок;

- повышение, снижение или поддержание цен на торгах;

- раздел товарного рынка, рынка услуг жилищно-коммунальной сферы по территориальному принципу, объему продажи или покупки товаров (услуг), ассортименту реализуемых товаров (услуг) либо составу продавцов (исполнителей) или покупателей (заказчиков);

- сокращение или прекращение производства товаров, оказания услуг;

- отказ от заключения договоров с определенными продавцами или покупателями (заказчиками);

- заключение «вертикальных» соглашений между управляющими и ресурсоснабжающими организациями, иными лицами, если такие соглашения не соответствуют требованиям Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;

- заключение соглашений хозяйствующих субъектов, являющихся участниками оптового и (или) розничных рынков электрической энергии (мощности), организациями коммерческой инфраструктуры, организациями технологической инфраструктуры, сетевыми организациями, если такие соглашения приводят к манипулированию ценами на оптовом и (или) розничных рынках электрической энергии (мощности).

2.8. Деятельность Ассоциации не связана с защитой трудовых прав граждан и регулированием трудовых отношений между работниками и работодателями в сфере жилищно-коммунального комплекса.

2.9. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Ассоциации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Ассоциации.

3. Членство в Ассоциации, права и обязанности членов Ассоциации

3.1. Членами Ассоциации могут быть юридические лица, осуществляющие деятельность по управлению и эксплуатации жилищного фонда в качестве одного из основных видов деятельности, а также предоставляющие иные услуги в сфере жилищно-коммунального комплекса и граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, достигшие 18 летнего возраста, объединившиеся для достижения целей, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Устава.

3.2. Члены Ассоциации вправе:

- участвовать в управлении делами Ассоциации;
- получать информацию о деятельности Ассоциации, определяемом внутренними документами Ассоциации;
- обжаловать решения органов Ассоциации в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- обращаться в органы управления Ассоциации по вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации;
- безвозмездно пользоваться услугами Ассоциации, оказываемым в соответствии с видами деятельности Ассоциации в пределах ее компетенции;
- участвовать в работе комитетов, советов, рабочих групп, в работе других рабочих органах Ассоциации в соответствии с положениями об этих органах;
- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством, настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации;

- избирать и быть избранными в Правление Ассоциации, контрольно-ревизионные органы Ассоциации;

- вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации;

- участвовать в разработке документов Ассоциации;

- участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;

- вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации;

- передавать имущество и имущественные права Ассоциации на праве собственности или ином праве;

- в любое время по письменному заявлению прекратить членство в Ассоциации.

3.3. Учредители Ассоциации автоматически становятся ее членами после принятия решения о создании. Прием и исключение из числа членов Ассоциации осуществляется в порядке, определяемом Общим собранием членов Ассоциации.

Лица, указанные в п. 3.1., желающие вступить в Ассоциацию, подают письменное заявление о вступлении в Ассоциацию, которое должно соответствовать порядку приема в члены Ассоциации и содержать согласие на соблюдение таким лицом правил настоящего Устава, стандартов и правил, содержащихся во внутренних документах Ассоциации.

3.4. Решение о приеме членов в Ассоциацию принимается Общим собранием членов Ассоциации.

3.5. Член Ассоциации по своему усмотрению может выйти из Ассоциации, известив об этом Общее собрание членов Ассоциации, подав при этом соответствующее заявление о выходе из членов Ассоциации.

3.6. При выходе из членов Ассоциации произведенные членом вступительные, целевые и членские взносы или иное имущество не возвращаются.

3.7. Член Ассоциации может быть исключен из ее состава по решению состоящих членов Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Член Ассоциации обязан:

- участвовать в образовании имущества Ассоциации;

- оплачивать вступительные и членские взносы в порядке, размере и сроки, установленные Общим собранием членов Ассоциации и по решению этого собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;

- участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

- не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

- не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

- соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и внутренних актов Ассоциации;

- уведомлять Ассоциацию об изменении сведений, подлежащих включению в реестр членов Ассоциации, иных установленных Ассоциацией сведений в срок не позднее 3 (трех) дней с момента возникновения соответствующих изменений;

- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации, а также не предоставлять третьим лицам информацию, полученную от Ассоциации за исключением случаев, когда обязанность сообщать такую информацию прямо предусмотрена законодательством Российской Федерации.

3.9. Членство в Ассоциации неотчуждаемо. Никто не может быть исключен из числа членов Ассоциации, иначе как в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом.

4. Источники формирования имущества Ассоциации

4.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- вступительные и регулярные членские взносы;
- дополнительные единовременные членские взносы;
- выручка от осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, осуществляемой Ассоциацией в соответствии с настоящим Уставом;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- другие, не запрещенные законом поступления.

4.2. Полученная Ассоциацией прибыль не подлежит распределению между членами Ассоциации и расходуется в соответствии с целями Ассоциации для осуществления ее деятельности.

4.3. Размер вступительных, членских и целевых взносов, а также сроки их внесения определяются Общим собранием членов Ассоциации

5. Участие Ассоциации в других организациях. Создание филиалов и открытие представительств

5.1. Для достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация вправе создавать другие юридические лица, а также участвовать в других юридических лицах, в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.2. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.3. Руководители филиалов и представительств Ассоциации назначаются Ассоциацией и действуют на основании его доверенности.

5.4. Руководители территориальных подразделений, не являющихся филиалами или представительствами Ассоциации и организованными в форме

ассоциаций (союзов), назначаются общим собранием членов таких территориальных подразделений по согласованию с Правлением Ассоциации.

5.5. Руководитель хозяйственного общества, созданного Ассоциацией в качестве единственного учредителя для осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, назначается Правлением Ассоциации.

6. Органы Ассоциации

6.1. Органами Ассоциации являются:

- Общее собрание членов Ассоциации - высший коллегиальный орган;
- Правление - постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган Ассоциации;
- Директор - единоличный исполнительный орган Ассоциации;
- Ревизор – единоличный контрольно-ревизионный орган.

6.2. Общее собрание членов Ассоциации является высшим органом Ассоциации, основной функцией которого является обеспечение соблюдения Ассоциацией уставных целей, в интересах достижения которых она создана.

6.3. Общее собрание может быть очередным и внеочередным.

Общее собрание членов проводится 1 (один) раз в год для подведения итогов работы Ассоциации за отчетный период. Внеочередное собрание членов проводится между очередными Общими собраниями членов.

6.4. К исключительной компетенции Общего собрания членов относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования его имущества;
- утверждение и изменение Устава Ассоциации;
- определение порядка приема в члены Ассоциации и исключения из числа членов;
- определение размера и способа уплаты членских взносов;
- принятие решения о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество;
- назначение Директора и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, в числе территориальных подразделений, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение внутренних нормативных актов;
- реорганизация и ликвидация Ассоциации;

- избрание ревизора и досрочное прекращение его полномочий, назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора корпорации.

Общее собрание членов вправе рассмотреть любой вопрос, не отнесенный настоящим Уставом к компетенции Правления и Директора.

6.5. Очередное Общее собрание членов созывается по решению Правления Ассоциации не реже 1 (одного) раза в год.

Решение Правления о созыве очередного Общего собрания членов должно быть принято не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты его проведения.

6.6. Внеочередное Общее собрание членов созывается Правлением для решения вопросов, принятие решений по которым не может быть отложено до проведения очередного Общего собрания членов или директором Ассоциации по собственной инициативе для принятия решения по неотложному вопросу.

Внеочередное Общее собрание проводится не позднее чем через 15 (пятнадцать) календарных дней с момента принятия соответствующего решения.

6.7. Общее собрание членов правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации.

Решения Общего собрания членов принимаются простым большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов, а по вопросам исключительной компетенции Общего собрания членов - квалифицированным большинством (2/3) голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов.

На общих собраниях ведется протокол.

6.8. Правление является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Ассоциации и находится по месту нахождения Ассоциации.

Правление подотчетно Общему собранию членов и в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, решениями Общего собрания членов, а также своими решениями.

6.9. Правление образуется Общим собранием членов из числа членов Ассоциации и действует на основании Положения о Правлении, утверждаемого Общим собранием членов.

6.10. Срок полномочий Правления - 5 (пять) лет.

Полномочия членов Правления прекращаются досрочно по решению Общего собрания членов.

6.11. Правление осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации между созывами Общих собраний членов.

6.12. К компетенции Правления Ассоциации относится решение следующих вопросов:

1) утверждение методических материалов по разработке и установлению стандартов и правил при осуществлении членами Ассоциации деятельности, приносящей доход;

2) утверждение бюджета Ассоциации на финансовый год (в рамках утвержденного Общим собранием членов годового бюджета);

3) содействие в организации учебно-методических центров по повышению квалификации членов Ассоциации;

- 4) созыв очередных и внеочередных Общих собраний членов;
- 5) представление на утверждение предложений о приоритетных направлениях деятельности Ассоциации, выносимых на рассмотрение Общего собрания членов;
- 6) утверждение штатного расписания и условия оплаты труда сотрудников Ассоциации в пределах бюджета Ассоциации и сметы расходов на содержание аппарата Ассоциации;
- 7) инициализация проведения ревизором проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации;
- 8) принятие решений о привлечении членов Ассоциации к ответственности за нарушение норм настоящего Устава, кроме исключения из числа членов Ассоциации, представление на утверждение Общего собрания кандидатур на исключение из числа членов Ассоциации;
- 9) утверждение на должность и освобождение от должности по предложению Директора Ассоциации кандидатур руководителей филиалов и представительств, главного бухгалтера Ассоциации;
- 10) утверждение внутренней структуры Ассоциации.

6.13. Правление собирается на заседания ежемесячно или чаще при наличии необходимости.

Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины его членов, если Правление членов состоит из 2 членов, то оно правомочно в случае присутствия всех членов.

Решения Правления принимаются большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании, если Правление состоит из 2 членов, решения принимаются единогласно.

Решения Правления оформляются протоколом заседания Правления. Решение Правления может быть отменено Общим собранием членов в случае, если такое решение наносит ущерб Ассоциации, ее престижу, не соответствует целям и приоритетным направлениям ее деятельности.

6.14. Работу Правления организует председатель Правления на основании регламента о деятельности Правления, утверждаемого Общим собранием.

Председатель Правления избирается Правлением из числа его членов на срок полномочий данного состава Правления.

6.15. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Директор.

6.16. Директор назначается Общим собранием членов на 3 (три) года и подотчетен Общему собранию членов и Правлению, отвечает за состояние дел в Ассоциации.

6.16. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации и не относятся к компетенции Правления, в частности решение следующих вопросов:

- 1) Директор без доверенности действует от имени Ассоциации, представляя ее интересы перед третьими лицами, а также во всех органах государственной власти и местного самоуправления, негосударственных органах и организациях, как в России, так и за ее пределами;

2) является материально-ответственным лицом, заключает любые договоры (контракты) и совершает сделки в рамках своей компетенции от имени Ассоциации в пределах сумм, установленных Правлением ;

3) организует делопроизводство, обеспечивает хранение протоколов Общих собраний членов и Правления;

4) создает рабочие группы для выполнения конкретных задач (проектов), стоящих перед Ассоциацией;

5) предлагает кандидатуры на должности руководителей филиалов и представительств Ассоциации;

6) решает вопросы хозяйственно-материального обеспечения деятельности Ассоциации, в том числе обеспечение Общих собраний членов;

7) выдает доверенности на право представительства интересов Ассоциации от имени Ассоциации, открывает счета в банках;

8) издает приказы о назначении на должности работников Ассоциации , об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания, контролирует явку и исполнение должностных инструкций работников Ассоциации, представляет штатное расписание на утверждение Правлению;

9) обеспечивает своевременную уплату Ассоциацией налоговых и других обязательных платежей и взносов;

10) выступает от имени Ассоциации в арбитражных судах и других судебных органах;

11) предлагает Правлению кандидатуру на должность главного бухгалтера Ассоциации;

12) принимает на работу и увольняет сотрудников Ассоциации;

13) вправе по собственной инициативе собрать внеочередное заседание Общего собрания членов Ассоциации для принятия решения по неотложному вопросу;

14) осуществляет иные полномочия и принимает решения по иным вопросам текущей деятельности Ассоциации.

6.17. В случае отсутствия в Ассоциации директора по уважительным причинам, исполнение его обязанностей возлагается на сотрудника Ассоциации на основании доверенности, выданной Директором Ассоциации, а в случае ее отсутствия временное исполнение обязанностей Директора осуществляет лицо, назначенное Правлением Ассоциации.

6.18. Решения по вопросам, отнесенным к компетенции Директора, оформляются распоряжениями и приказами.

6.19. Право подписи от имени Ассоциации имеют: Директор и сотрудники Ассоциации, специально уполномоченные на это Директором.

Главный бухгалтер имеет право подписи финансовых документов Ассоциации.

6.20. Директор не вправе:

1) приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние или зависимые общества;

2) заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве.

6.21. Полномочия Директора могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания членов.

6.22. Для осуществления ревизии финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации Общим собранием членов из числа членов Ассоциации избирается Ревизор сроком на 3 (три) года.

Ревизор не может входить в состав Правления, не может быть назначен Директором.

Ревизор ежегодно осуществляет ревизию финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации и представляет отчет очередному Общему собранию членов.

Полномочия Ревизора могут быть прекращены досрочно решением Общего собрания членов.

7. Порядок реорганизации и ликвидации Ассоциации

7.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Ассоциация по решению Общего собрания членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

7.2. Ликвидация Ассоциации осуществляется по решению Общего собрания членов Ассоциации или по решению суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Ассоциации выступает в суде.

7.3. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели Ассоциации, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

7.4. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация – прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

8. Документация. Контроль за деятельностью Ассоциации

8.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Ассоциации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Учет доходов и расходов средств, полученных в виде целевых отчислений на содержание Ассоциации от других организаций и граждан, вступительных, текущих и целевых взносов участников Ассоциации ведется раздельно от учета доходов и расходов от предпринимательской деятельности Ассоциации.

8.4. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Ассоциации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Ассоциации, представляемых членам Ассоциации, кредиторам и в средства массовой информации, несут Правление и Директор с учетом распределения полномочий в соответствии с настоящим Уставом.

8.5. Ассоциация хранит следующие документы:

- протокол собрания учредителей Ассоциации;
- устав Ассоциации, изменения и дополнения, внесенные в устав Ассоциации, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Ассоциации, документ о государственной регистрации Ассоциации;
- документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Ассоциации;
- положение о филиале или представительстве Ассоциации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы общих собраний, заседаний правления, ревизионной комиссии (ревизора) Ассоциации;
- заключения ревизионной комиссии (ревизора) Ассоциации, аудитора Ассоциации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Ассоциации, решениями общего собрания, правления Ассоциации, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Ассоциация обязана обеспечить членам Ассоциации доступ к указанным выше документам.

8.8. Компетенция Ревизора Ассоциации, избираемого в соответствии с пунктом 6.22 настоящего Устава, включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации по итогам деятельности за год, а также во всякое время по инициативе Ревизора, решению Общего собрания или по требованию члена Ассоциации;
- истребование у органов управления Ассоциации документов о финансово-хозяйственной деятельности;
- созыв Общего собрания;
- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:

1) подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Ассоциации;

2) информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности;

3) иные сведения о состоянии финансово-хозяйственной отчетности Ассоциации и выявленных нарушениях.

8.8. Порядок деятельности Ревизора определяется положением, утверждаемым Общим собранием.

8.9. По решению Общего собрания Ревизору Ассоциации в период исполнения им своих обязанностей может выплачиваться вознаграждение и (или) компенсироваться расходы, связанные с исполнением своих обязанностей.

Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются решением Общего собрания.

8.10. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации Общее собрание вправе утвердить аудитора Ассоциации, не являющегося ее членом и привлекаемого на основании заключенного с ним договора.

8.11. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Ассоциацией и Аудитором договора. Размер оплаты услуг Аудитора определяется общим собранием.

9. Порядок внесения изменений в Устав Ассоциации

8.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Общего собрания членов Ассоциации, принятому квалифицированным большинством (2/3) голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании членов и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Изменения в настоящий Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Прошито, пронумеровано и скреплено

печатью 16 (шестнадцать) листов

Должность Директор

Александр Юрьевич

Подпись



Александр Ю.



Изменения и дополнения в Устав
некоммерческой организации
внесены в Единый государственный реестр
юридических лиц

Управление ФНС России по Воронежской области
ОГРН <u>1173600000386</u>
ГРН <u>2183600062049</u>
« <u>02</u> » <u>июня</u> 201 <u>8</u> г.
Начальник отдела Т.А. Калашникова
М.П. <u>[подпись]</u> подпись



Учетный номер 3614110010
от 27.01.2017

В данном уставе пронумеровано, прошнуровано,
и скреплено печатью 17 (семнадцать) листов

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации по
Воронежской области



А.Ю. Стрелкова

«25» июня 2018 г.